

Принято
на Общем собрании
работников МУДО ДДТ
Протокол № 4
08.05 2021 г.

Утверждаю
Директор МУДО ДДТ


О.М. Асташова
06 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для развития самоуправления в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее МУДО ДДТ), расширения коллегиальных, демократических форм управления в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует выборный представительный орган самоуправления - Совет, осуществляющий общее руководство МУДО ДДТ, состоящий из 7 членов с правом решающего голоса.

1.2. Совет МУДО ДДТ работает в тесном контакте с учредителем, общественными организациями, другими органами самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Совет избирается на общем собрании работников Образовательной организации. В Совет входит директор учреждения. Председатель и секретарь избираются на первом очередном заседании Совета открытым голосованием. Совет избирается сроком на 3 года, заслушивает отчет о работе за истекший период. В состав Совета Образовательной организации могут входить родители – до 2-х человек, обучающиеся – до 2-х человек.

1.4. Заседания Совета МУДО ДДТ созываются его председателем или по требованию не менее половины его членов, по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания проводятся в экстренных случаях, либо по требованию не менее 2/3 членов Совета.

1.5. Заседание Совета Образовательной организации считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее 2/3, а решение принятым, если за него проголосовало 50% списочного состава Совета. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

1.6. Решение оформляется протоколом, доводится до сведения всего коллектива и хранится в делах Образовательной организации.

1.7. Решения Совета МУДО ДДТ, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Организация управления МОУ ДОД ДДТ на демократических началах.

2.2. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в МУДО ДДТ.

2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития МУДО ДДТ.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА

3.1. Представляет Образовательную организацию вместе с директором во всех инстанциях.

3.2. Утверждает совместно с директором режим работы Образовательной

- организации.
- 3.3. Заслушивает отчеты директора Образовательной организации и его заместителей о проделанной работе.
 - 3.4. Вносит предложения по совершенствованию работы администрации Образовательной организации.
 - 3.5. Принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности Образовательной организации, не отнесенным к исключительной компетенции директора.
 - 3.6. Рассматривает жалобы и претензии работников Образовательной организации.
 - 3.7. Ограждает работников и администрацию Образовательной организации от необоснованного вмешательства в их профессиональную должностную деятельность, выходит в соответствующие органы с запросом о защите чести и достоинства работающих.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

- 4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.
- 4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства МУДО ДДТ.
- 4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.
- 4.5. Совет МУДО ДДТ несет ответственность:
 - за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
 - реализацию принятых решений.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

- 5.1. План работы Совета на учебный год, протоколы заседаний Совета, отчеты о работе.